


EasyLife 365 Mail

All-in-One-Governance-Lösung für
Microsoft 365 Mail

 Microsoft 365 Zertifizierte app



Funktionsliste



#DEFEATTHECHAOSMONSTER



FUNKTION

BESCHREIBUNG

Zugangsverwaltung

EasyLife 365 Mail sorgt dafür, dass die Benutzer die Kontrolle über ihre Mail Ressourcen behalten und vereinfacht die Zugangsverwaltung.

Regelmässige Überprüfung des Zugangs

Die Benutzer erhalten automatische Benachrichtigungen und Erinnerungen, um Zugangsüberprüfungen zu Besitzer, Berechtigungen, Bestätigungen und mehr durchzuführen.

Automatisierte Workflows

Automatische Einbindung der Ressourcen-Besitzer für Entscheidungen oder Überprüfungen, um die Prozesse während des gesamten Lebenszyklus der Ressource zu optimieren.

Automatisierte Eskalationen

Wenn ein Ressourcen-Besitzer keine Aktionen unternimmt, löst EasyLife 365 automatisch Eskalationen und Aktionen auf der Grundlage vordefinierter Regeln aus.

Bereinigungs-/ Archivierungsaktionen

Auslösen von Aktionen zum Bereinigen und Archivieren von inaktiven gemeinsam genutzten Mailboxen, Geräte-Mailboxen, Raum-Mailboxen und Verteilerlisten.

Genehmigung Workflows

Automatisiere Genehmigungsprozesse für Zugriffsanfragen, Ressourcenerstellung und Änderungen, um die Konformität und rechtzeitige Antworten zu garantieren.

Vorlagen

Mit EasyLife 365 Mail kannst du Mail-Ressourcenvorlagen für standardisierte, erweiterte und flexible Bereitstellungsoptionen erstellen und verwalten.

Basisvorlagen für die Erstellung von Ressourcen

Erstelle Vorlagen für verschiedene Ressourcen, inklusive gemeinsam genutzten Mailboxen, Geräte-Mailboxen, Raum-Mailboxen und Verteilerlisten.

Benutzerdefinierte Vorlagen mit Metadaten

Erstelle Vorlagen mit deinen eigenen Daten entsprechend deinen Unternehmensanforderungen. Du kannst jedes Datenfeld, das du brauchst, frei hinzufügen.

Bereitstellungsdetails

Definiere Bereitstellungsaktionen für die Ressourcenerstellung und mehr, über verschiedene Ressourcentypen.

Mail- und Display-Namenskonventionen

Lege ein Format für die Definition des Display-Namens oder des Mail-Namens der Ressource bei deren Erstellung fest.

Gastkonto-Zugang für Verteilerlisten

Lege Vorlagen für den Zugriff von Gastkonten auf Verteilerlisten fest und Sorge dafür, dass die entsprechenden Berechtigungen und Kontrollen vorhanden sind.

Zielgruppenausrichtung

Lege die spezifischen Abteilungen oder Teams des Unternehmens für den Zugriff und die Nutzung bestimmter Vorlagen fest, um eine gezielte Sichtbarkeit und Nutzung zu gewährleisten.



Bereitstellung

Administratoren können Bereitstellungsaktionen einrichten, von Basiskonfigurationen bis hin zu erweiterten Setups, um die Erstellung und Definition von Mail-Ressourcen zu automatisieren. Im Gegensatz zum Standardmodell von Microsoft, bei dem nur Administratoren Ressourcen verwalten können, ermöglicht EasyLife 365 Mail die Delegation von Benutzerrechten bei der Erstellung von Mail-Ressourcen.

Datenschutz

Basis-Ressourcenerstellung für Benutzer

Definiere Basiseinstellungen für die Bereitstellung von Mail-Ressourcen wie gemeinsam genutzten Mailboxen, Geräte-Mailboxen, Raum-Mailboxen und Verteilerlisten, inklusive Mitgliedschaft, Zugriffskontrolle und Berechtigungen.

Bedingungen und Konditionen für die Bereitstellung

Verlange von den Benutzern, bestimmte Bedingungen zu akzeptieren, bevor neue Ressourcen erstellt werden.

Delegation für Mail-Ressourcen

Definiere wie Nachrichten, die von Benutzern mit der Berechtigung „Senden als“ gesendet werden, behandelt werden sollen. Es ist möglich, eine Kopie zu speichern, wenn Nachrichten als „Senden als“ gesendet werden.

Sichtbarkeit der globalen Adressliste (GAL) ausblenden/anzeigen

Definiere die Standard-Sichtbarkeit von Ressourcen in der GAL während der Erstellung.

Sichtbarkeit von Ressourcen in der GAL

Benutzer können die Sichtbarkeit der Ressource in der GAL während der Erstellung und Verwaltung ändern.

Auswahl der Domain

Definiere die Domains, die für die Erstellung von E-Mail-Ressourcen zur Verfügung stehen, um eine korrekte Domain-Zuordnung zu gewährleisten.

Terminplanung für Geräte und Raum-Mailboxen

Unterstützung für wiederkehrende Sitzungen

Benutzer können wiederkehrende Besprechungen planen, indem sie Mailboxen für Geräte und Räume nutzen.

Einschränkung der Arbeitszeitplanung

Buchungen können so eingeschränkt werden, dass sie nur während bestimmter Arbeitszeiten stattfinden.

Automatische Ablehnung bei Buchungen über dem Limit

Besprechungen, die über die vordefinierten Buchungslimits (z. B. Buchungsfenster oder Dauer) hinausgehen, werden automatisch abgelehnt.

Konfigurierbare Buchungsdetails

Administratoren können ein Buchungsfenster in Tagen festlegen, in dem Benutzer Besprechungen planen können.



Automatisierte Antworten an Organisatoren von Besprechungen

Automatische Antworten können bei Buchungsbestätigungen, Änderungen oder Ablehnungen an Organisatoren von Meetings gesendet werden.

Richtlinien

Überwache den ganzen Lebenszyklus deiner Mail-Ressourcen mit benutzerdefinierten Auslösern, Zeitrahmen und automatisierten Aktionen, um ein effektives Verwaltung von der Erstellung über jede Phase des Lebenszyklus einer Ressource zu gewährleisten.

Besitzer-Richtlinien

Definiere Mindestrichtlinien für Besitzer, inklusive Erinnerungen und Aktionen, wenn die Besitzer nicht rechtzeitig reagieren.

Gastbenutzer-Richtlinien für Verteilerlisten

Entferne automatisch Gastmitglieder aus einer Verteilerliste, wenn die zugewiesene Vorlage Gastkonten verbietet. Von den Besitzern sind keine Aktionen erforderlich, und es werden keine Erinnerungen gesendet.

Richtlinien für die Zugriffsprüfung

Lege Richtlinien für die Zugriffsüberprüfung fest, die Audit- und Compliance-Massnahmen beinhalten, wie z. B. die Bestätigung des Zugriffs, die Festlegung von Ablaufdaten für inaktive Benutzer oder Ressourcen und die Definition automatischer Aktionen wie die Entfernung des Zugriffs.

Richtlinien zur Bereinigung

Definiere Richtlinien, um die Bereinigung von externen Mitgliedern zu verwalten.

Standardrichtlinien für Ihre Umgebung

Setze eine Standardrichtlinie um, die automatisch auf alle Ressourcen ohne gültige Richtlinie angewendet wird, auch auf solche, die vor EasyLife 365 oder ausserhalb seiner Umgebung erstellt wurden.

Berichtswesen/Analytik

Verfolge und analysiere Governance-Aktionen zur besseren Überwachung und Einhaltung von Vorschriften

Ereignisprotokollierung

Erfasse detaillierte Informationen über Personen, die für bestimmte Governance-Aktionen in Verbindung mit den Ressourcen verantwortlich sind.

Gesamtüberprüfung für Administratoren

Im Bereich Verwalten finde einen umfassenden Überblick über alle Mail-Ressourcen, ihren Status und den Stand der Einhaltung der Vorschriften. Exportiere Daten, nimm Aktualisierungen vor und verwalte Ressourcen aus einer administrativen Perspektive.



Integrationen

Integriere EasyLife 365 Mail in deine bestehenden Systeme und erweitere die Funktionalität mit APIs oder Webhooks.

Microsoft Teams & Outlook

EasyLife 365 Mail ist vollständig in Outlook und Microsoft Teams integriert und bietet so ein einheitliches Erlebnis für Ihre Kommunikations- und Zusammenarbeitstools.

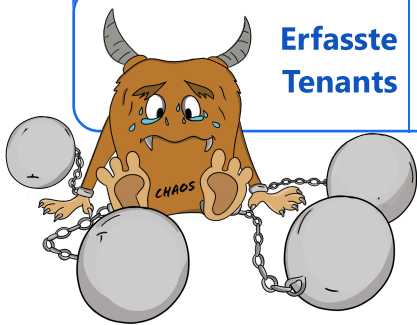
Webhook

Nutze Webhooks für Echtzeit-Benachrichtigungen und die Integration mit anderen Systemen.

API Leverage

APIs für die Integration und Automatisierung mit anderen Anwendungen und Diensten.

Unterstützte Microsoft 365-Tools	Outlook Exchange
Ressourcen	Gemeinsam genutzten Mailboxen, Geräte-Mailboxen, Raum-Mailboxen und Verteilerlisten
Erfasste Tenants	Kommerzielle Tenants Bildung Tenants



Bildung Tenants

EasyLife 365 Mail ist für Studenten **KOSTENLOS**, Lizenzen sind nur für Fakultätsmitarbeiter erforderlich!

EasyLife³⁶⁵ Mail



Suche einen Ort, um Chaos zu schaffen!

EasyLife 365 vereinfacht deinen Weg zu intelligenter Zusammenarbeit. Unsere Suite innovativer Anwendungen bringt Ordnung in das Chaos der heutigen Arbeitswelt und steigert dabei die Produktivität. In einer Welt, in der Zusammenarbeit oft mit Chaos gleichzusetzen ist, sind wir die Meister der Ordnung.

 easylife365.cloud

 [EasyLife 365](#)

 [easylife365ag](#)

 easylife_365

Entdecke mehr

 EasyLife³⁶⁵ Collaboration

 EasyMeet³⁶⁵